

POLÍTICA DE PRIVACIDADE

O **CENTRO CATARINENSE DE RETINA E VITREO LTDA**, Clínica Vista Medicina dos Olhos, CNPJ sob o nº. 02.549.354/0001-15, empenha-se para atender devidamente as exigências referentes à proteção de dados. Esta política de privacidade fornece aos indivíduos que recebem nossos serviços, incluindo, mas não se limitando a Pacientes, Clientes, Acompanhantes e Visitantes, aqui denominados, singularmente, “Titular de Dados”, informações importantes sobre como a Empresa lida com seus dados pessoais. A Empresa é a Controladora de dados (“Controlador”) e responsável por realizar o tratamento de dados pessoais, que compreendem as seguintes categorias:

A) CATEGORIAS

1. Pacientes e Clientes:

- Dados pessoais (nome, nome social, endereço, telefone, data de nascimento, local de nascimento, gênero, estado civil, e-mail, dados pessoais contidos no R.G, no CPF, na CNH, no Cartão Nacional de Saúde, nos registros profissionais [exemplos: CREA, CRM, OAB])
- Dados relativos ao contrato de trabalho (cargo/posição) e profissão, telefone comercial, e-mail comercial e endereço comercial;
- Dados sobre saúde (relatórios de anamnese, registros médicos necessários ao atendimento para fins de prestação de serviço de assistência médico-hospitalar);
- Dados financeiras (carteirinha do plano médico, dados de pagamento);
- Dados sobre uso de aplicações e funcionalidades via internet (dados de navegação - cookies - que poderão ser coletados no caso de acesso no site da Empresa.
- Dados sensíveis adicionais dos colaboradores: dados biométricos (ponto) e dados genéticos.

2. Acompanhantes e visitantes:

- Dados pessoais (nome, CPF, telefone, imagens do circuito interno).

B) FINALIDADES:

A empresa irá tratar os **dados pessoais de pacientes e clientes** da seguinte forma:

- Dados pessoais: para identificar e confirmar a sua identidade para atendimentos, agendamento, tratamentos médicos e assistenciais, comunicar e informar sobre preparos para procedimentos médicos e assistenciais, responder a dúvidas e queixas sobre atendimentos prestados, enviar e divulgar produtos e serviços médicos e assistenciais, para proteger a integridade dos indivíduos e ativos da empresa, atender exigências regulatórias e fiscais, prover informações às autoridades;

- Dados de saúde: para entender o histórico clínico, compreender o quadro de saúde atual através do histórico de saúde e dados de enfermagem, apoiar na descrição do resultado e direcionamento no diagnóstico, definir tratamento médico e cirúrgico, validar prescrições de medicamentos, realização de pesquisa epidemiológica, verificar o grau de satisfação do atendimento recebido para desenvolvimento de ações necessárias, atender demandas jurídicas e/ou regulatórias;
- Dados financeiros: para identificar e confirmar sua identidade, atender demandas fiscais, legais e/ou regulatórias, agendar e faturar os procedimentos médicos na unidade de saúde, solicitar a autorização do tratamento às operadoras de planos de saúde e receber pagamentos de pacientes/responsáveis financeiros;
- Dados sobre uso de aplicações e funcionalidade via internet: para agendar e fornecer procedimentos médicos e assistenciais, solicitar autorização do procedimento às operadoras, analisar e elaborar estatísticas para desenvolvimento de campanhas e melhoria da experiência interativa no site;
- Dados sensíveis adicionais: para entender o histórico clínico, compreender o quadro de saúde atual através do histórico de saúde e dados de enfermagem, apoiar na descrição do resultado e direcionamento no diagnóstico, definir tratamento médico e cirúrgico, atender demandas legais, fiscais e/ou regulatórias.

A empresa irá tratar os dados pessoais de **acompanhantes e visitantes** para a identificação e garantia do controle de acesso às unidades de saúde.

Como premissa contratual, Pacientes, Clientes, Acompanhantes e Visitantes são obrigados a nos fornecer seus dados pessoais para os propósitos de tratamento descritos acima. Caso não o façam, a consequência poderá ser a interrupção da prestação de nossos serviços em seu favor, para Pacientes e Clientes, e/ou o impedimento de acesso às unidades de saúde pelo Titular de Dados. Se Pacientes, Clientes, Acompanhantes e Visitantes fornecerem à Empresa dados pessoais de terceiros (como contato de emergência, responsável legal, responsável pela internação), é sua responsabilidade garantir que obtiveram autorização de tais terceiros para divulgar tais informações à Empresa.

Conforme necessário, em relação a estas finalidades, terceiros fornecedores ou prestadores de serviço autorizados, tais como autoridades, institutos de pesquisa, operadoras e unidades de saúde (hospitais, clínicas, laboratórios), além de membros restritos da equipe médica e assistencial, departamento administrativo, atendimento ao cliente, comercial, financeiro, jurídico, tecnologia da informação, marketing e sócios da Empresa poderão acessar ou, de outra forma, tratar dados pessoais que tenham relação com as suas responsabilidades profissionais ou obrigações fixadas contratualmente.

C) CONFIDENCIALIDADE E PROTEÇÃO DOS DADOS

A Empresa toma as medidas apropriadas para garantir que tais profissionais e terceiros estejam obrigados a deveres de confidencialidade. Além disso, a Empresa adota medidas como cláusulas contratuais padrão de proteção de dados para garantir que qualquer dado pessoal tratado permaneça em ambiente protegido e seguro.

D) RETENÇÃO DOS DADOS PESSOAIS

Os dados pessoais serão retidos apenas pelo tempo razoavelmente necessário para o cumprimento das finalidades de tratamento acima estabelecidas, de acordo com a legislação e regulação aplicáveis, bem como de acordo com a política de armazenamento e descarte de dados da empresa.

E) SEGURANÇA E INTEGRIDADE DOS DADOS

Empresa mantém medidas de segurança razoáveis para salvaguardar os dados pessoais contra perda, interferência, uso indevido, acesso não autorizado, divulgação, alteração ou destruição. A Empresa também mantém procedimentos razoáveis para ajudar a assegurar que tais Informações sejam confiáveis para o uso aos quais se destinam e também para que sejam corretas, completas e atualizadas.

F) DIREITOS DOS TITULARES

Os Titulares de Dados podem entrar em contato conosco, através do e-mail fornecido na seção de “Informações de Contato” abaixo, para requerer confirmação da existência de tratamento, acesso aos dados pessoais que possuímos a seu respeito, para corrigir inexatidões, erros ou para requerer anonimização, bloqueio ou eliminação de seus dados pessoais, para requerer a portabilidade dos mesmos para outro prestador de serviços ou para revogar o consentimento eventualmente dado para a realização do tratamento, de acordo com a legislação aplicável. Pacientes, Clientes, Acompanhantes e Visitantes podem, também, requisitar informações sobre terceiros fornecedores ou prestadores de serviços com os quais seus dados tenham sido compartilhados.

A Empresa pode estar impossibilitada de cumprir tal requerimento, se fazê-lo resultar em violação às leis, regulamentos e códigos de prática profissional aplicáveis. Entretanto, em algumas circunstâncias, você poderá requerer o bloqueio do tratamento subsequente de seus dados pessoais. Você também tem direito à portabilidade de seus dados para outra entidade controladora, em determinadas circunstâncias. Em caso de tratamento realizado sob consentimento, este pode ser revogado a qualquer tempo, gratuitamente, embora a revogação possa causar impactos ou interromper a prestação de nossos serviços em seu favor.

Caso um paciente, cliente, acompanhante ou visitante tome a ciência de qualquer inexatidão ou caso ocorra alguma alteração em seus dados pessoais, deverá informar tais mudanças por meio do endereço listado abaixo, na seção “Informações de Contato”, para que seus dados pessoais sejam atualizados ou corrigidos.

Os Titulares de Dados têm os seguintes direitos com relação aos seus dados pessoais: (1) confirmação da existência do tratamento; (2) acesso aos dados pessoais que possuímos a seu respeito; (3) correção de dados pessoais incompletos, inexatos ou desatualizados; (4) anonimização, bloqueio ou eliminação de informações desnecessárias, excessivas ou tratadas em desacordo com os dispositivos legais; (5) portabilidade de dados pessoais, por meio de requerimento expresso, sujeito a sigilo comercial e industrial; (6) eliminação dos dados pessoais tratados com fundamento no consentimento; (7) informações sobre as entidades públicas e privadas com as quais compartilhamos seus dados pessoais; (8) informações sobre a possibilidade de não fornecer o consentimento e as consequências desta recusa; e (9) revogação do consentimento, todos os quais podem ser exercidos através dos mecanismos previstos no art. 18 da Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

G) PERMISSÕES LEGAIS

A despeito de quaisquer outras previsões deste Aviso de Privacidade, a Empresa pode divulgar ou, de outra forma, tratar os dados pessoais, no contexto de qualquer transação de venda que envolva todo ou parte de seu negócio, ou, caso exigido ou permitido por lei, para fins de qualquer relatório de auditoria, ao qual a Empresa eventualmente esteja sujeita.

H) INFORMAÇÕES DE CONTATO

Os Titulares de Dados podem levantar quaisquer questões acerca do tratamento de seus dados pessoais através do contato com o nossa Encarregada pela proteção de dados privacidade@vista.med.br ou acessando quaisquer canais de atendimento.

Paula Helena Foletto – Encarregada de Proteção de Dados

Atualizado em 24 de janeiro de 2024.